

高雄市前金國中各項證明文件申請表

申請人姓名			身分證字號		
英文姓名 (與護照相同)	(非必要填寫)		出生日期	年 月 日	
入學年度			畢業年度 /班級		
通訊地址					
連絡電話	(住宅)		(行動)		
申請原因	☐ 毀損補發 ☐ 遺失補發 ☐ 申請獎學金/學校 ☐ 其他(請寫原因) 	申請人 簽章	本人所申請之證書，若與申請原因不符時或其他不實情事，願負一切法律責任。	最近 2 吋 半身照 (黏貼處)	

****請勾選下列欲申請文件名稱，並備妥相關繳驗文件與費用**

※非本人辦理者請附委託書與委託人身分證) 證件不齊者恕不辦理：

請勾選	申請項目	所需繳交證件	費用(元/份)	備註
☐	補發畢(修)業證書	1. 二吋大頭照 2 張 2. 身分證或戶口名簿 (驗畢影印歸還) 3. 填寫「切結書」	100 元 (如需郵寄請另付郵資)	若需英文證明請檢附護照影本
☐	中(英)文成績證明書	1. 二吋大頭照 2 張 2. 身分證或戶口名簿 (驗畢影印歸還)	每份 50 元 (如需郵寄請另付郵資)	若需英文證明請檢附護照影本

申請日期：中華民國 年 月 日

承辦人作業區(請勿填寫)

原核准學籍日期文號	
原畢業證書核准文號	
補發證書文號	()前金 補字 第 號

承辦人：

出納：

註冊：

教務主任：

申請人切結書

學生_____，曾就讀本校_____年_____班，茲因前述原因故申請補發，補發項目為☐畢業證書☐修業證書，特立此書保證確實絕非虛假，並同時憑以申請補發新證，原發之證件/證書自即日起作廢。

此致

高雄市立前金國民中學

申請人：_____ 簽章

身份證統一編號：_____

中 華 民 國 _____ 年 _____ 月 _____ 日

委託書

(非本人皆須填寫)

本人_____，無法親自親自到場辦理相關證明文件，委請本人之_____ (父母、兄姊…等)，委託人_____到場辦理，特此聲明，委託辦理之相關證明文件日後絕無異議。

本人：_____ 簽章

本人身份證統一編號：_____

委託人：_____ 簽章

委託人身份證統一編號：_____

中 華 民 國 _____ 年 _____ 月 _____ 日